



**MINICURSO AVALIAÇÃO POR COMPETÊNCIAS  
E GESTÃO DO DESEMPENHO NO MPBA**

# **GUIA DO ALUNO**

CEAF  
Centro de Estudos e  
Aperfeiçoamento Funcional



**MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA**

## APRESENTAÇÃO

---

Sejam bem-vindos ao Minicurso Avaliação por Competências e Gestão do Desempenho no MPBA – Turma 7, que será realizado de 16 a 25 de janeiro de 2023, tendo como instrutor Angelo do Rosário de Moraes, Analista Técnico da Coordenação de Provisão e Desenvolvimento de Pessoas, Especialista em Gestão Pública.

## PÚBLICO-ALVO

---

Servidores efetivos e comissionados do MPBA.

## CARGA HORÁRIA

---

O curso possui 15 horas/aula, distribuídas em 3 módulos que deverão ser acessados durante o período de realização do curso. Sugerimos que os participantes mantenham a disciplina de acessar a sala virtual regularmente para que tenham um melhor aproveitamento dos conteúdos.

## OBJETIVO

---

Entender conceitos relacionados à avaliação por competências e gestão do desempenho (novo modelo de avaliação a ser implementado em 1º de fevereiro de 2023), bem como operacionalizar os módulos de avaliação de desempenho e o Plano de Desenvolvimento Individual – PDI no sistema GCA.

## METODOLOGIA

---

O minicurso será autoinstrucional e totalmente online, com aulas assíncronas no ambiente virtual de aprendizagem do Ministério Público da Bahia, que pode ser acessado pelo endereço [www.ead.mpba.mp.br](http://www.ead.mpba.mp.br) em qualquer horário durante seu período de realização.

Os conteúdos estão distribuídos em videoaulas, e-book e uma atividade avaliativa, para fins de certificação.

O instrutor e a equipe da Coordenação de Provisão e Desenvolvimento de Pessoas ficarão à disposição para esclarecer dúvidas relativas ao conteúdo estudado por meio do fórum de dúvidas.

Em caso de dificuldades operacionais, utilize nosso fórum de suporte ou entre em contato com nossa equipe de Educação a Distância pelo e-mail: [ceaf.ead@mpba.mp.br](mailto:ceaf.ead@mpba.mp.br).

## COMO INTERAGIR NOS FÓRUNS

---

- Verifiquem se o que deseja perguntar ou expor já foi postado por algum colega. Caso tenha sido, concentrem a conversação no mesmo tópico, para que a conversa não fique diluída;
- Para criar um tópico novo, clique no fórum, em seguida, na opção “Acrescentar um novo tópico de discussão”.
- Após preencher os dados do formulário, clique em “Enviar mensagem ao fórum”;
- A mensagem enviada poderá ser editada em até 30 minutos após o envio;
- Para responder mensagens já postadas em tópicos de discussão, é só clicar em “Responder”. A resposta também poderá ser editada em até 30 minutos após a postagem;
- É importante que as contribuições nos fóruns sejam concisas, evitando comentários longos. Documentos com informações adicionais poderão ser anexados às mensagens;
- Evitem a escrita com letras maiúsculas, pois na linguagem da internet significa que estamos gritando. Caso desejem enfatizar alguma parte de suas contribuições, utilizem os recursos de formatação de texto como negrito, itálico e sublinhado;
- Fomentem um ambiente de cooperação nos fóruns, mesmo que discordem de algum pensamento apresentado por um colega. Caso haja posicionamentos contrários acerca de alguma questão, escrevam sobre seus posicionamentos próprios, respeitando, contudo, as contribuições dos colegas.

## AVALIAÇÃO

---

A atividade avaliativa será disponibilizada após o acesso a todos os módulos do minicurso.

## CERTIFICADO

---

Para ser considerado capacitado (a) e receber a certificação do minicurso, o participante deverá obter no **mínimo 70%** de aproveitamento na atividade avaliativa. O certificado será gerado automaticamente em nosso ambiente virtual de aprendizagem até 30 dias após a data de finalização do curso.

## PESQUISA DE OPINIÃO

---

Após o término do curso, será disponibilizada uma pesquisa de opinião para que os alunos avaliem a qualidade do curso, seu conteúdo e organização, exponham dificuldades encontradas e sugestões para que possamos aprimorar o trabalho a ser desenvolvido pelo CEA. Ficaremos muito gratos com sua colaboração.