



COMO CADASTRAR A REQUISIÇÃO DE PERÍCIA AO CEAT

1º PASSO: na aba MOVIMENTOS, clique na opção “DILIGÊNCIA”:




2º PASSO: pesquise o movimento “REQUISIÇÃO DE PERÍCIA”, selecione a opção “INTERNA (920052)”, preencha os demais campos com as informações necessárias, e clique em **Assinar e Confirmar**, para assiná-lo eletronicamente, ou **Confirmar**, sem aposição da assinatura eletrônica no documento anexado.

The 'Diligência' form contains the following fields and sections:

- Movimento ***: Dropdown menu with the selected value 'ATOS FINALÍSTICOS > DESPACHO > REQUISIÇÃO DE PERÍCIA > INTERNA (920052)'. A search icon is on the right.
- Data/Hora ***: Input field with '14/02/2019' and '13:43'.
- Responsável ***: Input field.
- Destinatário ***: Radio buttons for 'Interno', 'Externo', 'Pessoa Física', and 'Pessoa Jurídica'. Below is a text field with 'SALVADOR - CEAT - CENTRAL DE APOIO TÉCNICO - APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO'.
- Envolvido**: A dropdown menu with 'SELECIONE' and buttons for '+', '-', and 'Novo Envolvido'.
- Data do Documento**: Input field with '14/02/2019'.
- Nº do Documento**: Input field with 'OFÍCIO 100/2019'.
- Anexo**: A file upload area showing 'OFICIO 100 2019.pdf' with icons for edit, up, down, and delete.
- Informações Complementares**: A large empty text area.
- Controle de Prazo**: A table with columns for 'Data do Início', 'Prazo em dias', 'Data do Término', 'Data do Aviso', and 'Descrição'.

Data do Início	Prazo em dias	Data do Término	Data do Aviso	Descrição
14/02/2019	30	16/03/2019	06/03/2019	PRAZO DE CONCLUSÃO DA REQUISIÇÃO PERÍCIA

At the bottom of the form are three buttons: 'Cancelar', 'Assinar e Confirmar', and 'Confirmar'.

- a) usando somente o sistema: na tela do movimento “Despacho > Requisição de Perícia > Interna (920052), anexar, clicando em  , o arquivo digital do ofício e/ou do despacho com os quesitos e eventuais documentos a serem analisados pelo CEAT, sendo desnecessário o envio dos autos e documentos físicos. NÃO deve ser registrado o movimento “Encaminhamento à Órgão Interno”.
- b) usando o sistema e enviando documentos físicos: caso haja dificuldade técnica na utilização da opção anterior, não deve ser registrado o movimento “Encaminhamento à Órgão Interno (920025)”. Nesse caso, o ofício que encaminhar os documentos deve evidenciar tratar-se de cópia ou de parte dos autos, informando o nº IDEA do procedimento, a fim de evitar que seja promovido outro registro no sistema.
- c) usando o sistema e enviando integralmente os autos físicos: quando for indispensável o envio integral dos autos à CEAT, registre o movimento “Encaminhamento à Órgão Interno (920025)” para “CEAT - Central de Apoio Técnico - APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO”.



COMO REITERAR OU SOLICITAR INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE TÉCNICA:

1º PASSO: clique na opção “DILIGÊNCIA”:

A horizontal menu bar with a blue header and a light green body. The header contains four columns: 'Data/Hora', 'Movimento', 'Responsável', and 'Destinatário'. Below the header, a blue bar contains a list of menu items: 'Entrada da Carga | Ajuizamento de Ação | Arquivamento | Audiência | **Diligência** | Notificação para Audiência | TAC | Demais Movimentos | Encaminhamento'. The 'Diligência' item is highlighted with a red box. Below the menu bar are four buttons: 'Voltar', 'Editar', 'Excluir', and 'Visualizar'.

2º PASSO: pesquise o movimento “OFÍCIO (920261)”, preencha os demais campos com as informações necessárias, anexe o documento, e clique em **Assinar e Confirmar**, para assiná-lo eletronicamente, ou **Confirmar**, sem aposição da assinatura eletrônica no documento anexado. O envio do ofício poderá ser feito via e-mail para o endereço eletrônico: ceat@mpba.mp.br

The 'Diligência' form is displayed with several fields highlighted by red boxes. The 'Movimento' field contains 'ATOS COMUNS > DILIGÊNCIAS > OFÍCIO (920261)'. The 'Data/Hora' field is set to '14/02/2019 13:49' and the 'Responsável' field is 'DIGITE SUA PESQUISA...'. The 'Destinatário' field is 'SALVADOR - CEAT - CENTRAL DE APOIO TÉCNICO - APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO'. The 'Data do Documento' is '14/02/2019' and the 'Nº do Documento' is 'OFÍCIO 150/2019'. An attachment 'OFICIO 150 2019.pdf' is shown. The 'Controle de Prazo' table is as follows:

Data do Início	Prazo em dias	Data do Término	Data do Aviso	Descrição
14/02/2019	5	19/02/2019	14/02/2019	SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO - REQUISIÇÃO PERÍCIA


At the bottom of the form are three buttons: 'Cancelar', 'Assinar e Confirmar', and 'Confirmar'.



COMO CONSULTAR O ANDAMENTO DAS SOLICITAÇÕES AO CEAT

1º PASSO: acesse o IDEA desejado e clique na aba **Apoio Técnico**. Em seguida selecione a opção correspondente à sua solicitação clicando no conteúdo da linha “data | movimento | responsável”.

Processo/Procedimento	Envolvido	Dados do Fato	Instrumento Objeto Produto	Movimento	Apoio Técnico
Histórico					
Nº IDEA	Data/Hora	Classe			
003.0.123456/2019	09/01/2019	EXTRAJUDICIAIS > PROCEDIMENTOS DO MP > Procedimento Preparatório (910003)			
Data	Movimento	Responsável			
10/01/2019	Interna	Promotor(a) de Justiça			
Visualizar					
Distribuição					
Data de Entrada	Situação	Atividade Técnica	Equipe Técnica	Data Finalização	
10/01/2019	Finalizado	Análise Documental	NOME DO ANALISTA TÉCNICO	12/02/2019	
Visualizar					
Atividade Técnica					
Voltar					

2º PASSO: Na seção **Distribuição** clique na linha correspondente à sua solicitação para abertura da seção **Atividade Técnica**. Após, clique na imagem  para visualizar o(s) arquivo(s) anexo(s).

Processo/Procedimento	Envolvido	Dados do Fato	Instrumento Objeto Produto	Movimento	Apoio Técnico
Histórico					
Nº IDEA	Data/Hora	Classe			
003.0.123456/2019	09/01/2019	EXTRAJUDICIAIS > PROCEDIMENTOS DO MP > Procedimento Preparatório (910003)			
Data	Movimento	Responsável			
10/01/2019	Interna	Promotor(a) de Justiça			
Visualizar					
Distribuição					
Data de Entrada	Situação	Atividade Técnica	Equipe Técnica	Data Finalização	
10/01/2019	Finalizado	Análise Documental	NOME DO ANALISTA TÉCNICO	12/02/2019	
Visualizar					
Atividade Técnica					
Data do Encaminhamento	Data da Atividade	Situação	Data da Conclusão		
14/01/2019	30/01/2019	Finalizado	05/02/2019		
Novo					
Editar					
Excluir					
Visualizar					
Voltar					