

PLANO  
ANUAL

DE

CAPA  
CITA  
ÇÃO

2 0 2 0



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA



# PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO

2 0 2 0

### **Coordenação do Ceaf**

Tiago de Almeida Quadros

### **Diretoria de Desenvolvimento Profissional**

Zélia Maria Rodrigues Araújo da Silva

Márcia Guimarães Barbosa Teixeira

Alexandre Vieira Rocha

### **Coordenação de Apoio Operacional**

Tiago Barbosa Oliveira (capa)

## **1. APRESENTAÇÃO**

O Plano Anual de Capacitação – PAC é um instrumento norteador para as ações de desenvolvimento e aperfeiçoamento da atuação funcional dos membros e servidores do Ministério Público da Bahia, planejadas pelo Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional – CEAF, a partir do levantamento prévio junto aos órgãos do MP, das necessidades de aprimoramento através das sugestões e solicitações de eventos de aprendizagem, considerando a relevância do tema proposto para a atuação funcional, oriundas das áreas meio e fim da instituição.

Com foco no desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes dos integrantes do MPBA, competências essenciais para o alcance e manutenção de um dos princípios basilares da Administração Pública, que é a eficiência, o PAC possibilita a melhor organização e execução dos eventos de aprendizagem institucionais, buscando, também, a melhor aplicação de recursos em ações de capacitação, assim como o alinhamento com o Plano Estratégico do Ministério Público da Bahia e do Conselho Nacional do Ministério Público.

Sendo assim, o Ceaf apresenta o Plano Anual de Capacitação 2020, no qual estão previstos os eventos de aprendizagem do Ministério Público, planejados para este ano, nas modalidades presencial e a distância (EAD), além de eventos institucionais, alinhando-se à estratégia institucional de “Elaborar e implementar programa de capacitação permanente de membros e servidores”.

Salvador, 10 de julho de 2020.

## 2. ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS

Os eventos apresentados neste plano poderão sofrer alterações, conforme as necessidades de aperfeiçoamento mais prementes que possam ser sinalizadas pelos órgãos do Ministério Público no decorrer do ano, desde que observadas as disposições constantes do Ato Normativo nº 015, de 19 de setembro de 2011, que disciplina a solicitação e organização de eventos no âmbito do Ministério Público da Bahia.

Em virtude da pandemia do novo Coronavírus, desde meados de março, em consonância com as Portarias expedidas pela PGJ e medidas de prevenção estabelecidas, a realização de cursos/eventos sofreu modificações, sendo necessário adotar outras modalidades, como Webconferência, Webinar ou teletransmissão.

## 3. PROGRAMAÇÃO DE CURSOS/EVENTOS DE CAPACITAÇÃO 2020

### **CURSO DE ADAPTAÇÃO FUNCIONAL PARA NOVOS PROMOTORES DE JUSTIÇA**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça substitutos.

**Objetivo:** Propiciar aos Promotores de Justiça substitutos uma visão geral da estrutura do Ministério Público e, sobretudo, oferecer subsídios práticos para uma efetiva atuação funcional na Instituição.

**Carga horária:** 200 horas

**Quantitativo de participantes:** 25 (2 turmas)

**Período previsto para realização:** Janeiro e fevereiro

**Local:** Sede do MPBA - CAB

### **MINICURSO SOBRE A LEI 19.964/2019 - PACOTE ANTICRIME**

**Público-alvo:** Procuradores e Promotores de Justiça, Assessores Jurídicos e Estagiários do Curso de Direito do MPBA.

**Objetivo:** Apresentar e discutir as inovações introduzidas pela Lei nº 13.964/2019 que alteraram, de maneira significativa, a sistemática penal e processual penal vigente no país, principalmente no que diz respeito à atuação do Ministério Público nos procedimentos investigatórios, inquéritos policiais e nas ações penais.

**Carga horária:** 4 horas

**Quantitativo de participantes:** 490

**Período previsto para realização:** Fevereiro

**Local:** Sede do MPBA – CAB

### **CURSO DE ADAPTAÇÃO FUNCIONAL PARA NOVOS SERVIDORES**

**Público-alvo:** Servidores ocupantes do cargo de Assessor Técnico-jurídico de Promotoria.

**Objetivo:** Orientar os novos servidores para o início das atividades funcionais conscientes do seu papel como servidores públicos, visando ao atendimento de excelência ao cidadão, e apresentar os principais recursos e sistemas institucionais.

**Carga horária:** 56 horas

**Quantitativo de participantes:** 368, divididos em 2 turmas.

**Período previsto para realização:** Janeiro e fevereiro

**Local:** Sede do MPBA – CAB

### **CURSO DE LIBRAS**

**Público-alvo:** Servidores que trabalham nas recepções do Protocolo do MPBA.

**Objetivo:** Qualificar os servidores que exercem atividade de atendimento ao público, a fim de capacitá-los para desempenhar seu trabalho de forma mais eficiente no atendimento às pessoas surdas, a partir do conhecimento do vocabulário básico da Língua Brasileira de Sinais – Libras.

**Carga horária:** 20

**Quantitativo de participantes:** 10 (2 turmas)

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Ceaf

### **CURSO BÁSICO DE ERGONOMIA APLICATIVA**

**Público-alvo:** Servidores.

**Objetivo:** Produzir uma imersão na realidade ergonômica do trabalho e nos diversos aspectos que impactam na saúde do trabalhador, visando a torná-lo mais confortável, seguro e eficiente.

**Carga horária:** 12 horas

**Quantitativo de participantes:** 40

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Ceaf

## **GESTÃO DO TEMPO E PRODUTIVIDADE**

**Público-alvo:** Servidores.

**Objetivo:** Apresentar aos participantes informações e técnicas relacionadas à administração eficaz do tempo, a fim de identificar fatores de desperdício, prioridades e metas, e estabelecer objetivos para alcançar resultados satisfatórios e mais eficientes.

**Carga horária:** 16 horas

**Quantitativo de participantes:** 40

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Sede do MPBA – CAB

## **INTELIGÊNCIA EMOCIONAL NA GESTÃO DE EQUIPES**

**Público-alvo:** Membros e servidores que ocupam cargos de liderança.

**Objetivo:** Desenvolver competências emocionais e de comunicação, a fim de lidar com a influência das emoções na gestão de equipes de trabalho.

**Carga horária:** 20 horas

**Quantitativo de participantes:** 60 (2 turmas de 30)

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Ceaf

## **INSTRUTORIA INTERNA**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Desenvolver habilidades de ensino e de conduta enquanto facilitador de aprendizagem.

**Carga horária:** 120 horas (semipresenciais)

**Quantitativo de participantes:** 30

**Período previsto para realização:** Segundo semestre

**Local:** Ceaf

## **SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO PÓS-PANDEMIA**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Compreender questões relativas à construção da qualidade de vida no trabalho no contexto pós-pandemia da COVID-19.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** Todos os integrantes do MP

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** A definir

### **CURSO PRINCIPAIS FERRAMENTAS DO OFFICE 365**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Proporcionar conhecimento teórico e prático sobre os aplicativos oferecidos no pacote Office 365 e a otimização do tempo das atividades ministeriais.

**Carga horária:** 12 horas

**Quantitativo de participantes:** Todos os integrantes da instituição

**Período previsto para realização:** Maio

**Local:** Microsoft Teams

### **CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM GESTÃO**

**Público-alvo:** Membros responsáveis por unidades gestoras e um servidor indicado pelo membro gestor.

**Objetivo:** Oportunizar aos membros do Ministério Público, responsáveis por unidades gestoras, e aos respectivos servidores indicados, acesso a conceitos, práticas e rotinas necessárias à atividade de gestão, para que assim possam aprimorar as suas atuações.

**Carga horária:** 32 horas

**Quantitativo de participantes:** 90

**Período previsto para realização:** Maio

**Local:** Microsoft Teams

### **ENCONTRO ONLINE SOBRE ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS EM FACE DA LEI Nº 13.431/2017**

**Público-alvo:** Membros, Servidores e Estagiários do MPBA, Magistrados, Autoridades Policiais, Defensores Públicos, Conselhos Tutelares, Conselheiros de Direitos- CDMCA, Rede de Proteção da Criança e Adolescente e Sociedade Civil.

**Objetivo:** Marcar o Dia Nacional de combate a violência sexual de crianças e adolescentes – 18 de maio, por meio das avaliações adotadas para a implementação de serviços de escuta e depoimento especial de crianças e adolescentes vítimas de violência sexual, previstos na Lei nº 13.431/2017, incluindo a apresentação de boas práticas para a efetivação da referida lei nos municípios do Estado da Bahia.

**Carga horária:** 4 horas

**Quantitativo de participantes:** 600



**Período previsto para realização:** Maio

**Local:** Microsoft Teams

### **DEMANDAS SOBRE ALIMENTOS, GUARDA E DIREITO DE VISITAS EM RAZÃO DA PANDEMIA DA COVID-19**

**Público-alvo:** Membros, servidores, assessores e analistas técnicos e estagiários do MPBA com atuação na área de família.

**Objetivo:** Considerando que as demandas relacionadas ao tema começam a chegar para manifestação dos Promotores de Justiça com atuação na área de família, revela-se fundamental debater o tema e analisar como doutrina e jurisprudência têm-se posicionado a respeito do mesmo.

**Carga horária:** 2 horas

**Quantitativo de participantes:** 250

**Período previsto para realização:** Junho

**Local:** Microsoft Teams

### **OFICINA PRÁTICA DE UTILIZAÇÃO DO SISTEMA SEEU – SISTEMA ELETRÔNICO DE EXECUÇÃO UNIFICADO DO TJBA**

**Público-alvo:** Membros e assessores com atuação na área criminal – execução penal.

**Objetivo:** Capacitar os Promotores Criminais e respectivos assessores no acesso e manuseio do SEEU, implantado pelo TJBA para a tramitação dos processos eletrônicos de Execução Penal.

**Carga horária:** 4 horas

**Quantitativo de participantes:** 100

**Período previsto para realização:** Junho

**Local:** Microsoft Teams

### **CURSO ELEIÇÕES 2020**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça Eleitorais e seus assessores.

**Objetivo:** Capacitar os Promotores de Justiça Eleitorais e seus assessores para o exercício funcional nas Eleições 2020.

**Carga horária:** 24 horas. O curso será dividido em 08 módulos.

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Junho a Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **TRABALHO INFANTIL E EXPOSIÇÃO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NAS REDES SOCIAIS**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça, servidores e Estagiários de Direito do MPBA; membros do FETIPA (Fórum Estadual de Erradicação do Trabalho Infantil), adolescentes e demais órgãos da rede de proteção da infância e da juventude.

**Objetivo:** Prestigiar o Dia Mundial de Combate ao Trabalho Infantil (12/06), trazendo reflexões sobre a prática da exposição da imagem de crianças e adolescentes nas redes sociais com fins mercadológicos.

**Carga horária:** 3 horas

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Junho

**Local:** Microsoft Teams

## **XI OFICINA DO PROGRAMA FLORESTA LEGAL**

**Público-alvo:** Membros e servidores do MPBA e convidados parceiros interessados das regiões de Paulo Afonso e Bom Jesus da Lapa.

**Objetivo:** Discutir os principais aspectos do Novo Código Florestal.

**Carga horária:** 2 horas

**Quantitativo de participantes:** 200

**Período previsto para realização:** Junho

**Local:** Microsoft Teams

## **PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA NO OFFICE 365**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Proporcionar conhecimento teórico e prático sobre os aplicativos oferecidos no pacote Office 365 e a otimização do tempo das atividades ministeriais.

**Carga horária:** 10 horas

**Quantitativo de participantes:** Todos os integrantes da instituição

**Período previsto para realização:** Junho e Julho

**Local:** Microsoft Teams

## **WEBINÁRIO: ACORDOS DE NÃO PERSECUÇÃO PENAL – ASPECTOS PRÁTICOS**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça e assessores.

**Objetivo:** Capacitar os Promotores de Justiça e assessores na realização de ANPP'S.

**Carga horária:** 3 horas

**Quantitativo de participantes:** 300

**Período previsto para realização:** Junho

**Local:** Microsoft Teams

#### **XVI CICLO DE DEBATES SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL**

**Público-alvo:** Membros e Servidores do MPBA, profissionais integrantes da área da Segurança Pública e Defesa Social, advogados, estudantes e demais profissionais.

**Objetivo:** Proporcionar a articulação, o debate e o intercâmbio de conhecimentos dos participantes que atuam no âmbito da Segurança Pública e Defesa Social, através da discussão de questões que se apresentam no sistema prisional, no contexto da pandemia.

**Carga horária:** 3 horas

**Quantitativo de participantes:** 80

**Período previsto para realização:** Junho

**Local:** Microsoft Teams

#### **DIREITO DA SUCESSÕES, PLANEJAMENTO SUCESSÓRIO E TESTAMENTO VITAL NOS TEMPOS DA COVID-19**

**Público-alvo:** Membros, servidores, assessores e estagiários do MPBA.

**Objetivo:** Promover o debate dos temas.

**Carga horária:** 3 horas

**Quantitativo de participantes:** 200

**Período previsto para realização:** Julho

**Local:** Microsoft Teams

#### **WEBINAR O DIREITO PROVISÓRIO E A RESPONSABILIZAÇÃO DOS GESTORES PÚBLICOS: ATUAÇÃO DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE EM TEMPOS DE PANDEMIA**

**Público-alvo:** Membros do MPBA, além de assessores e analistas Jurídicos devidamente autorizados pelos superiores imediatos.

**Objetivo:** Promover o debate sobre o tema.

**Carga horária:** 6 horas

**Quantitativo de participantes:** 100

**Período previsto para realização:** Julho

**Local:** Microsoft Teams

## **5º SEMINÁRIO BIOPOLÍTICAS E MULHERES NEGRAS: PRÁTICAS E EXPERIÊNCIAS CONTRA O RACISMO E SEXISMO**

**Público-alvo:** Membros e servidores do MP/BA, representantes de movimentos sociais, estudantes, sociedades civil e demais interessados no tema.

**Objetivo:** Firmar-se como importante fórum de discussão e avaliação de questões raciais e de gênero, diretamente ligadas às temáticas da violência doméstica, do feminicídio e do extermínio da juventude negra, trazendo como contraponto trajetórias e experiências de mulheres negras no combate ao racismo e ao sexismo.

**Carga horária:** 8 horas

**Quantitativo de participantes:** 200

**Período previsto para realização:** Julho

**Local:** Microsoft Teams

## **I, II e III ENCONTROS DO MP E UNCME SOBRE ORIENTAÇÕES EDUCACIONAIS PÓS PANDEMIA**

**Público-alvo:** Conselheiros Municipais de Educação e Sociedade.

**Objetivo:** Promover o debate sobre o tema.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Julho, Agosto e Setembro

**Local:** Microsoft Teams

## **OFICINA MATA ATLÂNTICA BAHIA**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Discutir temas como Lei da Mata Atlântica, loteamentos e crimes ambientais.

**Carga horária:** 2 horas

**Quantitativo de participantes:** 200

**Período previsto para realização:** Agosto

**Local:** Microsoft Teams

## **CURSO REGULAR DE INVESTIGAÇÃO DE ILÍCITOS COMPLEXOS DE CORRUPÇÃO (COM ÊNFASE EM FRAUDES EM CONTRATAÇÕES PÚBLICAS) E LAVAGEM DE DINHEIRO**

**Público-alvo:** Membros do MPBA

**Objetivo:** Disponibilizar a capacitação regular, contextualizada e constante dos membros do

MPBA para o exercício da efetiva e eficiente atividade de responsabilização pela prática de ilícitos dolosos de corrupção, estimulando o desenvolvimento de competências e a criação de uma cultura institucional de atuação nesta específica atribuição.

**Carga horária:** 80 horas. O curso será dividido em 5 módulos.

**Quantitativo de participantes:** 30

**Período previsto para realização:** Agosto a Outubro

**Local:** Microsoft Teams

### **OFICINA MUNICÍPIO ECOLEGAL**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Capacitar o público-alvo no tema objeto de projeto da gestão estratégica na área ambiental.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 200

**Período previsto para realização:** Agosto

**Local:** Microsoft Teams

### **TUTELA DIFUSA DA SEGURANÇA PÚBLICA E ASPECTOS PRÁTICOS DE CONTROLE DIFUSO DA ATIVIDADE POLICIAL PELO MP**

**Público-alvo:** Promotores e Procuradores de Justiça, servidores e profissionais da área do Direito e Segurança Pública.

**Objetivo:** Capacitar e atualizar o público-alvo em temas pertinentes às áreas de Segurança Pública, defesa social e improbidade administrativa, incentivando o debate e reflexão sobre o assunto.

**Carga horária:** 3 horas

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Agosto

**Local:** Microsoft Teams

### **LEI DE ABUSO DE AUTORIDADE E A ATUAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO**

**Público-alvo:** Membros, assessores e servidores do MPBA.

**Objetivo:** Capacitar os membros e servidores acerca da lei de abuso de autoridade, em especial dos dispositivos aplicáveis aos membros do Ministério Público.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Agosto

**Local:** Microsoft Teams

#### **OFICINA RECICLAR E CRESCER**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Discutir aspectos da Política Nacional de Saneamento Básico e Política de Resíduos Sólidos.

**Carga horária:** 2 horas

**Quantitativo de participantes:** 200

**Período previsto para realização:** Setembro

**Local:** Microsoft Teams

#### **WORKSHOP PARA APRESENTAÇÃO DAS NOVAS FUNCIONALIDADES DO NOVO PROGRAMA DO MILÊNIO**

**Público-alvo:** Membros e Servidores.

**Objetivo:** Apresentar novas ferramentas do Programa.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Agosto

**Local:** Microsoft Teams

#### **AÇÃO NACIONAL DE MOBILIZAÇÃO – QUALIDADE DA ATENÇÃO BÁSICA**

**Público-alvo:** Membros, servidores e convidados.

**Objetivo:** Promover debates acerca do tema.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Setembro

**Local:** Microsoft Teams

#### **COLABORAÇÃO PREMIADA À LUZ DO PACOTE ANTICRIME – ASPECTOS TEÓRICOS E PRÁTICOS**

**Público-alvo:** Membros e Servidores. Eventualmente, se houver viabilidade técnica, também podem ser incluídos os delegados de polícia.

**Objetivo:** Capacitar os Promotores de Justiça acerca das inovações legislativas sobre o instituto da colaboração premiada, trazidas pelo Pacote Anticrime

**Carga horária:** 3 horas

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Setembro

**Local:** Microsoft Teams

**DIREITOS HUMANOS EM PAUTA (1ª e 2ª EDIÇÕES). Impactos da Covid-19 na Atuação do MP e nas Populações Vulneráveis e A Rede de Proteção Social e os Órgãos da Justiça (respectivamente)**

**Público-alvo:** Membros e Servidores.

**Objetivo:** Como atividade de capacitação contínua de nossos quadros, discutir o impacto da covid-19 em idosos e população de rua e nos profissionais que atuam na rede de atenção básica que trabalham com estas populações, além dos modos de atuação ministerial para sua salvaguarda(1º edição). Discutir a repartição de competências entre os CRAS e CREAS, os Promotores de Cidadania e a CATI (Centro de Apoio Técnico do CAODH) na realização de laudos e vistorias na área da assistência social.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Setembro e Outubro

**Local:** Microsoft Teams

**OFICINA ECO TEENS- ECO KIDS**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Debater o tema Educação e Conscientização Ambiental, dentre outros.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** Microsoft Teams

**FINANCIAMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE EDUCAÇÃO**

**Público-alvo:** Membros e Servidores

**Objetivo:** Municionar os membros do MPBA de conhecimentos práticos e teóricos acerca do financiamento e execução orçamentária voltada para a implementação das políticas públicas de Educação, qualificando a atuação de fiscalização dos programas educacionais em suas perspectivas promocional e apuratória de responsabilidades nos casos de malversação dos recursos públicos afetados.

**Carga horária:** 8 horas

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Setembro

**Local:** Microsoft Teams

### **A CADEIA DE CUSTÓDIA DA PROVA À LUZ DO PACOTE ANTICRIME**

**Público-alvo:** Membros, assessores e servidores dos órgãos periciais e grupos de apoio operacional do MPBA (CEAT, CSI, NACRES, GAECO, GACEP e GAESF) do MPBA. Eventualmente, caso haja capacidade técnica, pode também ser aberto aos peritos do DPT, delegados de polícia, agentes e escrivães.

**Objetivo:** Capacitação técnica dos promotores, assessores e servidores acerca da disciplina legal da cadeia de custódia da prova trazida pelo Pacote Anticrime, e discussão sobre as consequências para a validade probatória.

**Carga horária:** 250

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** Microsoft Teams

### **PERSECUÇÃO PATRIMONIAL E CRIME DE OMISSÃO DE RECOLHIMENTO DE TRIBUTO**

**Público-alvo:** Promotores e Procuradores de Justiça, servidores e profissionais da área do Direito e Segurança Pública.

**Objetivo:** Capacitar e atualizar o público-alvo em temas pertinentes às áreas de Segurança Pública, defesa social e improbidade administrativa, incentivando o debate e reflexão sobre o assunto.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 250

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** Microsoft Teams

### **OFICINA CULTURA LEGAL**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Promover o debate com foco nos temas Meio Ambiente e patrimônio cultural, competência sobre Patrimônio Ambiental e tombamento.



**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** Microsoft Teams

### **III CONFERÊNCIA TECNOLÓGICA E INFÂNCIA**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça, Servidores, Educadores e Sociedade

**Objetivo:** Disseminar práticas seguras de uso de redes sociais por crianças e adolescentes, além do combate à pedofilia, exposição excessiva de imagem e instigação ao suicídio nas redes sociais

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 250

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** A definir

### **TREINAMENTO DO SIPIA – SISTEMA DE INFORMAÇÃO PARA A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça e Servidores da Infância e Juventude

**Objetivo:** Treinamento dos Promotores de Justiça para alimentar, acompanhar e extrair dados do SIPIA

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** Microsoft Teams

### **III SEMINÁRIO DE MORTALIDADE MATERNA – DIA DE COMBATE À SÍFILIS**

**Público-alvo:** Gestores e Profissionais de Saúde.

**Objetivo:** Discutir os cenários, os desafios e as possíveis soluções para os problemas relacionados à mortalidade materna.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** Microsoft Teams

### **OFICINA AGROTÓXICOS**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Discutir aspectos da Lei Nº 7.802, de 11 de julho de 1989.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

### **EDUCAÇÃO INCLUSIVA EM TEMPOS DE PANDEMIA**

**Público-alvo:** Membros e Servidores e público externo

**Objetivo:** Conscientizar e informar.

**Carga horária:** 4 horas

**Quantitativo de participantes:** 300

**Período previsto para realização:** Outubro

**Local:** Microsoft Teams

### **CURSO SOBRE MARCO REGULATÓRIO DO TERCEIRO SETOR (Lei Nº 13.019/14)**

**Público-alvo:** Membros e Servidores.

**Objetivo:** Capacitar os participantes no referido tema.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

### **CURSO DE SAÚDE PARA PROMOTORES DE JUSTIÇA E SERVIDORES**

**Público-alvo:** Membros e Servidores.

**Objetivo:** Capacitar os participantes no referido tema.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **#SEJABROTHER**

**Público-alvo:** Membros e servidores do MP, além de convidados.

**Objetivo:** Encerramento da 1ª etapa e lançamento da 2ª etapa do projeto

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **ORÇAMENTO CRIANÇA E ADOLESCENTE – OCA**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça das áreas da Infância e Juventude e do Patrimônio Público.

**Objetivo:** Capacitar membros para a fiscalização dos orçamentos municipais, no intuito de aferir a destinação privilegiada de recursos públicos para a proteção da criança e do adolescente, assegurada pelo art.4º, pu, "d", do ECA.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **ABATE CLANDESTINO**

**Público-alvo:** Promotores de Justiça do Consumidor

**Objetivo:** Sensibilizar e conscientizar os promotores de justiça para atuar no combate do abate clandestino e a comercialização clandestina de animais e seus derivados

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **CAPACITAÇÃO EM PRÁTICAS RESTAURATIVAS**

**Público-alvo:** Membros e Servidores

**Objetivo:** Promover a capacitação dos participantes no referido tema.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **TORTURA NO BRASIL E PROTOCOLO DE ISTAMBUL**

**Público-alvo:** Promotores e Procuradores de Justiça, servidores e profissionais da área do Direito e Segurança Pública.

**Objetivo:** Capacitar e atualizar o público-alvo em temas pertinentes às áreas de Segurança Pública, defesa social e improbidade administrativa, incentivando o debate e reflexão sobre o assunto.

**Carga horária:** 4 horas

**Quantitativo de participantes:** 200

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **II WORKSHOP DE SAÚDE MATERNA**

**Público-alvo:** Gestores e profissionais de saúde

**Objetivo:** Debater o tema em questão.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Novembro

**Local:** Microsoft Teams

## **EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

### **CURSO DE ATUALIZAÇÃO EM DIREITO PRIVADO, ECA E DIREITO DO CONSUMIDOR (parceria com MPSP)**

**Público-alvo:** Membros e servidores com formação em Direito.

**Objetivo:** Apresentar e discutir as modificações legislativas e jurisprudenciais (STF e STJ) ocorridas a partir de 2016 no âmbito do Direito Civil, do Direito Empresarial, do Estatuto da Criança e do Adolescente e do Direito do Consumidor.

**Carga horária:** 40 horas

**Quantitativo de participantes:** 100

**Período previsto para realização:** Março a maio

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem do MPBA

### **ATUALIZAÇÃO EM DIREITO PENAL E PROCESSO PENAL (parceria com MPSP)**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Apresentar e discutir as atualizações no que concerne às modificações legislativas e jurisprudenciais (STF e STJ), ocorridas a partir de 2016.

**Carga horária:** 40 horas

**Quantitativo de participantes:** 100

**Período previsto para realização:** Maio a Julho

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem do MPBA

### **CRIMINALIDADE ORGANIZADA (parceria com MPSP)**

**Público-alvo:** Membros e servidores com atuação na área

**Objetivo:** Discutir as questões teóricas, no âmbito penal e processual penal, sobre o tema da criminalidade organizada; analisar sob a perspectiva da criminologia as características das organizações criminosas, inclusive comparando-as com outros fenômenos como as máfias; debater os principais meios de provas para o enfrentamento das organizações criminosas, com base na doutrina e jurisprudência.

**Carga horária:** 50 horas

**Quantitativo de participantes:** 100

**Período previsto para realização:** Agosto a outubro

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem do MPBA

### **CURSO BÁSICO DE INTELIGÊNCIA**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Proporcionar conhecimentos básicos sobre a atividade de inteligência, suas modalidades, fundamentos, base normativa, bem como sua interrelação com a atividade ministerial, de forma a propiciar aos membros e servidores do Ministério Público condições de conduzirem procedimentos investigatórios com eficiência e segurança.

**Carga horária:** 44 horas

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Abril a junho

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem

## **SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Acessar, navegar e executar operações com processos e documentos no Sistema Eletrônico de Informações – SEI.

**Carga horária:** 20 horas

**Quantitativo de participantes:** Todo o quadro funcional.

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Microsoft Teams ou construir um curso para o AVA

## **AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO COM FOCO EM COMPETÊNCIAS**

**Público-alvo:** Servidores.

**Objetivo:** Conhecer o sistema de avaliação de desempenho com foco em competências e discutir sobre sua implementação no MPBA, a fim de reconhecer a importância desse modelo avaliativo no alcance dos objetivos organizacionais e nas decisões e estratégias de gestão de pessoas.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 1454, divididos em dez turmas

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem do MPBA

## **ATENDIMENTO AO PÚBLICO**

**Público-alvo:** Servidores que trabalham nas recepções do Protocolo do MPBA.

**Objetivo:** Assegurar a máxima efetividade do princípio de acesso à justiça na defesa dos direitos e interesses que envolvem as atuações e deveres da Instituição, com foco no atendimento a todos e todas que buscam os serviços do MPBA.

**Carga horária:** 40 horas

**Quantitativo de participantes:** 100

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem do MPBA

## **GESTÃO DOCUMENTAL**

**Público-alvo:** Servidores.

**Objetivo:** Apresentar noções básicas de gestão dos principais documentos institucionais e de preservação de arquivos, em meio físico e digital.

**Carga horária:** 20 horas

**Quantitativo de participantes:** 40

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** A definir

### **COMUNICAÇÃO NÃO-VIOLENTA (parceria com o MPRN)**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Compreender os principais aspectos da Comunicação Não-Violenta, auxiliando na reflexão sobre suas possibilidades de aplicação no âmbito do Ministério Público.

**Carga horária:** 30 horas

**Quantitativo de participantes:** 150

**Período previsto para realização:** Maio a junho

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem

### **PROCEDIMENTOS EXTRAJUDICIAIS (parceria com o MPRN)**

**Público-alvo:** Membros, assessores e analistas técnicos com especialidade jurídica que atuam em Promotorias com atribuição extrajudicial.

**Objetivo:** Conhecer as principais orientações técnicas sobre os procedimentos extrajudiciais e instrumentos de atuação do Ministério Público.

**Carga horária:** 60 horas

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** A definir

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem

### **CURSO DE FORMAÇÃO DE BRIGADA DE EMERGÊNCIA**

**Público-alvo:** Membros e servidores.

**Objetivo:** Dotar o futuro brigadista de conhecimentos sobre primeiros socorros, prevenção e combate a incêndios e pânico, para serem adotados em uma situação de emergência ou sinistro.

**Carga horária:** 40 horas

**Quantitativo de participantes:** 100

**Período previsto para realização:** Setembro

**Local:** Ambiente virtual de aprendizagem

## EVENTOS INSTITUCIONAIS

### **SEMANA DO PATRIMÔNIO CULTURAL**

**Público-alvo:** Membros, servidores e convidados.

**Objetivo:** Discutir sobre a importância da Defesa do Patrimônio histórico, artístico, cultural e turístico.

**Carga horária:** 8 horas

**Quantitativo de participante:** 80

**Período de realização:** Agosto

**Local:** A definir

### **SEMANA DO MINISTÉRIO PÚBLICO 2020**

**Público-alvo:** Membros e servidores do MPBA e convidados.

**Objetivo:** Contribuir com o aprimoramento profissional dos membros, propor debates em temas de suma relevância para o desenvolvimento e fortalecimento das ações ministeriais, além de fortalecer os vínculos para a consolidação da unidade ministerial.

**Carga horária:** A definir

**Quantitativo de participantes:** 400

**Período previsto para realização:** Dezembro

**Local:** Sede do MPBA – CAB.

### **ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO ADMINISTRATIVA**

**Público-alvo:** Servidores do MPBA.

**Objetivo:** Contribuir com o fortalecimento da gestão do Ministério Público, com ênfase no desempenho das atividades administrativas, proporcionando a troca de práticas e experiências exitosas.

**Carga horária:** 24 horas

**Quantitativo de participantes:** A definir

**Período previsto para realização:** Segundo semestre.

**Local:** Sede do MPBA - CAB.