


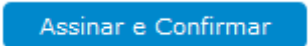

1. COMO ASSINAR UM DOCUMENTO ELETRONICAMENTE

1. A assinatura eletrônica somente é possível para arquivos no formato PDF (extensão “.pdf”), html e imagem.
 2. Salvar arquivos com a extensão “.pdf”, preferencialmente, é importante porque mantém um padrão único de arquivos armazenados no banco de dados IDEA, conservando suas características originais.
2. Para assinar um documento eletronicamente no IDEA siga os seguintes passos:
- a) Prepare seu documento e salve no formato PDF, preferencialmente.
 - b) Acesse a tela de movimentos no IDEA do procedimento que deseja incluir e assinar o documento;
 - c) Clique no botão  , localize e adicione seu arquivo digital no movimento desejado;
 - d) Selecione a opção  para indicar que o documento anexado é de sua autoria. Caso contrário não é necessário selecionar  ;
 - e) Clique no botão “assinar e confirmar”. Caso essa opção  não esteja visível na tela do movimento clique nas teclas “Ctrl + F5” do seu teclado, para atualizar a página.

Diligência

Movimento *
 ATOS COMUNS > DILIGÊNCIAS > OFÍCIO (920261)

Data/Hora * 07/12/2018 13:46 Responsável * PROCURADOR(A)/PROMOTOR(A) DE JUSTIÇA (MAT. 123456)

Destinatário *
 Interno Externo Pessoa Física Pessoa Jurídica
 CÂMARA DOS DEPUTADOS

Envolvido
 SELECIONE + - Novo Envolvido
 MARIA DAS GRAÇAS - Polo Ativo

Data do Documento 07/12/2018 Nº do Documento OF. 5208/2018/COGI

Anexo
 Procurar Modelo

Oficio 5208 2018 COGI.pdf ↑ ↓ - 👤

Informações Complementares Autor do Anexo

Controle de Prazo

Data do Início	Prazo em dias	Data do Término	Data do Aviso	Descrição
07/12/2018	05	12/12/2018	07/12/2018	PRAZO DE VENCIMENTO

Data do Retorno Sem retorno/resposta

Cancelar **Assinar e Confirmar** Confirmar

f) Digite sua senha e clique em assinar;

Diligência

Movimento *
 ATOS COMUNS > DILIGÊNCIAS > OFÍCIO (920261)

Data/Hora * 07/12/2018 13:46 Responsável * PROCURADOR(A)/PROMOTOR(A) DE JUSTIÇA (MAT. 123456)

Destinatário *
 Interno Externo Pessoa Física Pessoa Jurídica
 CÂMARA DOS DEPUTADOS

Envolvido
 SELECIONE + - Novo Envolvido
 MARIA DAS GRAÇAS - Polo Ativo

Data do Documento 07/12/2018 Nº do Documento OF. 5208/2018/COGI

Anexo
 Procurar Modelo

Assinatura Eletrônica


Para assinar **eletronicamente** os anexos deste movimento, insira sua senha no campo abaixo.

Senha: ●●●●●●●● *


Cancelar **Assinar** Modelo

Oficio 5208 2018 COGI.pdf ↑ ↓ - 👤

OBS.: Após anexar o arquivo, caso não deseje assinar o documento eletronicamente, clique apenas no botão **Confirmar** para gravar o movimento desejado.

4. Para visualizar o arquivo digital assinado eletronicamente, na tela do movimento, clique em , para o download.



 **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA**

Exemplo de Ofício

Assinatura Eletrônica

Ofício nº 5208/2018/COGI Brasília, 07 de dezembro de 2018.

À Sua Excelência o Senhor
Deputado [Nome]
Câmara dos Deputados
70.160-900 – Brasília – DF

Assunto: **Manual de Redação Oficial**

Senhor Deputado,

- Manual de Redação Oficial.
- Manual de Redação Oficial.
- Manual de Redação Oficial.

Atenciosamente,

[Nome]
[cargo]

Endereço eletrônico para conferência do documento digital

Responsável pela assinatura eletrônica

Documento assinado eletronicamente por: [nome] em 07/12/2018 14:10:38
Ministério Público do Estado da Bahia. Conferência disponível em: <http://Mdeu.dsv.sistemas.intranet.mpba.mp.br/ide/verificardoc.aspx?Id=D2C8BF3CB8E3EE126A>

ID MP 484851 - Pág. 1

Numerção automática da página

5. A conferência do documento eletrônico poderá ser feita acessando o portal do Ministério Público do Estado da Bahia, no menu “Serviços”, na opção “Conferência de Documentos Eletrônicos”



5.1 Na página de conferência de documentos eletrônicos: digite o “Código do documento”, o “código de validação” e clique em “Validar”. O sistema carregará uma cópia referente ao documento pesquisado:

